

Số: 59/KH-UBND

Nhật Tân, ngày 01 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn xã

Thực hiện Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 10/10/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Công văn số 1539 /STTTT-BCVTCNTT ngày 20/11/2023 của sở thôn tin và truyền thông tỉnh Hưng Yên về việc triển khai cấp chữ ký số công cộng trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện Kế hoạch số 152/KH-UBND ngày 15/11/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lữ về việc triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn huyện Tiên Lữ.

UBND xã Nhật Tân xây dựng Kế hoạch Triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn thành phố Hưng Yên với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Tăng cường ứng dụng chữ ký số, nâng cao số lượng người dân trên địa bàn xã ở độ tuổi trưởng thành có chữ ký số để thực hiện các giao dịch điện tử, nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công và thực hiện các dịch vụ khác trên môi trường mạng.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND xã, cán bộ giáo viên các trường; cán bộ trực thuộc các tổ chức đoàn thể - chính trị xã hội: Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội liên hiệp phụ nữ, Hội cựu chiến binh, Hội nông dân được cấp chứng thư số công cộng.

- 100% người dân đến nộp hồ sơ trực tiếp tại các bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được tư vấn và cấp miễn phí chứng thư số công cộng, hướng dẫn sử dụng ký số khi nộp hồ sơ trực tuyến.

II. NỘI DUNG

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền việc cấp chứng thư số công cộng

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ cập về cấp chứng thư số công cộng đến mọi người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, các tổ chức đoàn thể xã, người lao động; tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng (qua báo, đài, hệ thống thông tin cơ sở, trang thông tin điện tử của

xã, zalo, facebook, standee tại nơi tiếp nhận và trả kết quả, bản rôn...); với nội dung dễ hiểu, dễ thực hiện, có tính lan tỏa trong cộng đồng.

2. Cấp chứng thư số công cộng cho người dân và hướng dẫn sử dụng chứng thư số công cộng.

Cấp chứng thư số công cộng cho cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên, người dân trên địa bàn (từ 16 tuổi trở lên).

- Hình thức thực hiện:

+ Cán bộ, công chức, viên chức, tổ chuyên đổi số công cộng; các doanh nghiệp cung cấp Chứng thư số công cộng trực tiếp hướng dẫn hoặc cung cấp thông tin ứng dụng để tải ứng dụng ký số và đăng ký thông tin.

+ Người dân: Cấp trực tiếp khi người dân thực hiện nộp thủ tục hành chính tại nơi tiếp nhận và trả kết quả hoặc phối hợp Tổ công nghệ số cộng đồng địa phương trực tiếp đến từng nhà cấp chứng thư số và hướng dẫn người dân hoặc cung cấp thông tin ứng dụng để tải ứng dụng ký số và đăng ký thông tin (*người dân có máy tính, máy tính bảng hoặc điện thoại thông minh*).

Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cài đặt, sử dụng chứng thư số công cộng cho Tổ công nghệ số cộng đồng để hướng dẫn lại người dân.

III. KINH PHÍ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Kinh phí

- Kinh phí cấp chứng thư số công cộng: Miễn phí đối với các giao dịch thực hiện giải quyết thủ tục hành chính công trực tuyến và miễn phí 01 năm đối với giao dịch khác kể từ ngày cấp.

- Kinh phí triển khai thực hiện nhiệm vụ có liên quan từ nguồn ngân sách nhà nước, nguồn xã hội hóa và các nguồn vốn huy động hợp pháp khác.

2. Thời gian thực hiện: Từ tháng 11/2023 đến hết tháng 02/2024

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức văn hóa xã hội.

- In ấn các Pano, tuyên truyền trực quan, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã, phối hợp hướng dẫn, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu và nhiệm vụ của Kế hoạch này; đầu mối tổng hợp báo Huyện.

- Tuyên truyền trên trang thông tin điện tử của xã, lập riêng chuyên mục đưa tin về cấp chứng thư số công cộng cho người dân thực hiện nộp dịch vụ công trực tuyến.

2. Công chức Văn phòng - thống kê.

- Đôn đốc bộ phận một cửa, phối hợp các trường, các doanh nghiệp cung cấp Chứng thư số công cộng bố trí quầy hướng dẫn, cung cấp, sử dụng chứng thư số công cộng cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên và người dân khi đến thực hiện thủ tục hành chính công tại xã.

- Theo dõi đánh giá cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn trong triển khai và thực hiện kế hoạch, tham mưu đánh giá về mức độ hoàn thành nhiệm vụ trình cấp chứng thư số và chữ ký số công cộng.

- Phối hợp với nhân viên của doanh nghiệp cung cấp chứng thư số, các đơn vị, doanh nghiệp, trường học hướng dẫn, cung cấp, sử dụng chứng thư số công cộng đảm bảo hiệu quả.

- Phối hợp tổ chức tập huấn cho Tổ Công nghệ số cộng đồng cách đăng ký chứng thư số công cộng qua mạng, cách sử dụng chữ ký số.

- Cung cấp, Bộ công cụ hướng dẫn đăng ký kích hoạt chứng thư số công cộng thuận tiện cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh THPT và người dân tự đăng ký qua mạng viễn thông.

3. Các công chức, cán bộ chuyên môn khác.

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được phân công tổ chức tuyên truyền hướng dẫn người dân khi đến giao dịch tại xã và hướng dẫn nhân dân nơi cư trú về đăng ký cấp chứng thư số, chữ ký số công cộng cho cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên, người dân trên địa bàn xã (tuổi từ 16 trở lên).

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội nông dân, Đoàn thanh niên, Hội Cựu chiến binh.

Là lực lượng nòng cốt ở các thôn triển khai cấp chứng thư số cho đoàn viên, thanh niên, Hội viên trên địa bàn. Phấn đấu 100% cán bộ đoàn viên, Hội viên các đoàn thể từ 16 tuổi trở lên được cấp chứng thư số công cộng.

5. Các Trường học.

- Tổ chức triển khai và phối hợp doanh nghiệp cung cấp chứng thư số hướng dẫn cung cấp chứng thư số công cộng cho giáo viên, phụ huynh. Đảm bảo 100% giáo viên, nhân viên đăng ký cấp Chứng thư số công cộng, thực hiện giải quyết thủ tục hành chính công trực tuyến.

- Cung cấp, Bộ công cụ hướng dẫn đăng ký chứng thư số công cộng ở vị trí thuận lợi để giáo viên, phụ huynh đăng ký được thuận tiện

6. Trưởng các thôn, tổ công nghệ số cộng đồng.

- Tham gia tập huấn đầy đủ, nắm bắt chắc các bước tổ chức hướng dẫn người dân trên địa bàn thôn mình cung cấp, sử dụng chứng thư số công cộng.

- Tổ chức tuyên truyền trên đài truyền thanh của thôn thực hiện công tác tuyên truyền về cấp chứng thư số công cộng.

- Tổ công nghệ cộng đồng phối hợp với các doanh nghiệp cung cấp Chứng thư số công cộng “đi từng ngõ, gõ từng nhà” cung cấp chứng thư và hướng dẫn người dân sử dụng.

Trên đây là kế hoạch triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn xã Nhật Tân. Yêu cầu ban ngành đoàn thể, các thôn, các doanh nghiệp, các trường, cán bộ, công chức, viên chức triển khai thực hiện; Báo cáo kết quả thực

hiện cấp Chứng thư số công cộng đến ngày 31/12/2023 (gửi Đồng chí Thắng, công chức văn hóa – xã hội xã) trước ngày 05/01/2024) để tổng hợp báo cáo UBND huyện./.

Nơi nhận:

- BCĐ Huyện
- Thường vụ Đảng ủy;
- Các ngành, đoàn thể, đơn vị, doanh nghiệp;
- Công chức chuyên môn;
- Đài truyền thanh;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Quang Tàn